



ATA 08/2025 Reunião Conjunta CMDCA e CMAS

Aos dezoito dias do mês de março de dois mil e vinte e cinco, às oito horas e quarenta e cinco minutos, nas dependências do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, localizado na rua Santa Catarina, s/n, Centro, Bela Vista da Caroba - Paraná, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS juntamente com os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, para reunião conjunta ordinária, tendo como pauta: Visita APAE; Atualização Cad-Único do Município; Apreciação do Relatório de utilização de recursos do Programa de Capacitação do Sistema Único de Assistência Social - PROCAD-SUAS; Reprogramação de saldos oriundos de recursos provenientes do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS; Dar ciência do Ofício Circular nº 007/2025 (zero, zero sete de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR que trata sobre os canais de denúncia estaduais; Dar ciência do Ofício Circular nº 008/2025 (zero, zero oito de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que trata sobre o novo portal de gestão do Cadastro Único; Dar ciência do Ofício Circular nº 009/2025 (zero, zero nove de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que trata sobre o percentual de Famílias Unipessoais PBF e Cad-Único; Dar ciência da Resolução AD Referendum 004/2025 (zero, zero quatro de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que trata da distribuição de vagas para delegados na Conferência Estadual de Assistência Social; Dar ciência da nova indicação de representante suplente da Secretaria municipal de Finanças ao CMAS; Dar ciência da nova indicação de representante suplente da Secretaria municipal de Educação ao CMAS; Dar ciência do Atestado nº 135/2025 (cento e trinta e cinco de dois mil e vinte e cinco) do CMAS; Dar ciência de denúncia referente ao Programa Caixa D’água Boa e pedido de desligamento de conselheiro do CMAS; Dar ciência dos últimos atos expedidos pelo CMDCA; Dar ciência do Aditivo ao Termo de Adesão para construção de creche; Dar ciência do Ofício Circular nº 001/2025 (zero, zero um de dois mil e vinte e cinco) da CREV; Dar ciência da nova indicação de suplente para representar a Secretaria Municipal de Educação ao CMDCA. Estiveram presentes os membros do CMAS: Marcia Leane Richter e Rosangela Cardoso Maffi - Representantes da Secretaria Municipal De Assistência Social; Keila Aparecida R. L. Meotti - Representante da Secretaria Municipal de Saúde; Ernesto João Rossignollo - Representante da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente; Tania Terezinha Butzke Maffi - Representante da Pastoral da Criança e do Idoso; Ana Lúcia Sinigaglia - Representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais; Josefina Hettwer - Representante Trabalhador do Setor. Os conselheiros titulares e/ou suplentes do CMDCA: Mariza de Fatima Bonordt – Representante da Secretaria Municipal De Assistência Social; Marizete Maffi - Representante da Secretaria Municipal de Educação; Pamela Cristina Silva - Representante da Secretaria de Finanças; Neusa Meotti Levandoski - Representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais; Sandro Valentim Lazareck - Representante da Associação de Pais e Mestres da Escola Municipal Bom Jesus; Aliria Tesche – Representante da APMF do Centro Municipal de Educação Infantil Juliana Mezzomo Kaibers; Angel Cristiane da Silva - Representantes da



CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Mato Grosso do Sul, s/n, Centro, CEP 85745-000

Bela Vista da Caroba – PR, Fone: (46) 92000 7316

E-MAIL: secretariaexecutiva.cm@gmail.com

Site: <https://www.belavistadacaroba.pr.gov.br/publicacoes/conselho/cmdca>



Associação de Pais, Mestres e Funcionários do Colégio Estadual Santo Antônio. Os conselheiros tutelares: Leandro Pagnan dos Santos, Genessi Silva e Maria Suzane Burghausen, além da Secretaria Executiva - Mayara Nonnenmacher. A presidente do CMAS, Sra. Marcia Leane Richter, realizou a abertura da reunião dando as boas-vindas a todos os Conselheiros do CMAS e CMDCA e agradecendo pela disponibilidade dos presentes, e em seguida repassou o cronograma do dia, sendo que nesta oportunidade tem-se uma reunião conjunta para tratar assuntos de ambos Conselhos, em especial a solicitação de renovação de certificado da Organização não Governamental Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE, e portanto, neste dia será primeiramente, realizada visita presencial na Organização, com apresentação, por parte da mesma, do Relatório de Atividades do ano de dois mil e vinte e quatro e Plano de Ação para o ano de dois mil e vinte e cinco. Os conselheiros dirigiram-se então até a Organização com o transporte microônibus do CRAS. No espaço da Entidade, a diretora da Escola Adriana Bonordt, Sra. Eliandra Moretto Ferrari, recepcionou os conselheiros e os guiou em uma visitação em todos os espaços da Escola. Ressalta-se que neste dia não haviam alunos na Escola, pois os mesmos haviam saído para atividades em quadra de beach tênis no município vizinho de Pérola D'Oeste. Após a visitação, os conselheiros e a diretora reuniram-se no espaço do refeitório para explanação do Relatório e Plano de Ação. A diretora ressaltou sobre a dificuldade de conseguir recursos para construção, reformas e ampliações na escola e a necessidade de conseguí-los, visto que neste momento atendem um total de 61 (sessenta e um) alunos distribuídos em 12 (doze) turmas, e foi necessário a elaboração de um cronograma de aulas e ainda, a adaptação de uma sala de atendimento para sala de aula, para atender todas as turmas. Relatou também que a maior parte dos recursos são próprios, arrecadados através de rifas e eventos promovidos pela escola e contribuição dos sócios, e possuem grande dificuldade de conseguir recursos estaduais ou federais. Relatou ainda, sobre o aumento de alunos autistas, e mais pequenos, levando a necessidade de mudança no atendimento e aquisição de novos materiais para atender essas demandas. Após as apresentações, a diretora abriu espaço para dúvidas. Neste momento o conselheiro Sandro Valentim Lazareck perguntou quanto o plantio e passagem de veneno nas lavouras ao lado da Escola, se isso afeta os atendimentos. A diretora relatou que já tiveram muito problema com essas situações, sendo necessário até mesmo encerrar as atividades antes do horário previsto, e que ainda ocorrem, mas diminuiu no último. A conselheira Marizete Maffi, por sua vez, perguntou quanto à carga horária dos profissionais, que foi respondido detalhadamente pela diretora. O conselheiro tutelar Leandro Pagnan dos Santos perguntou qual a capacidade de atendimento da Escola, sendo respondido que a Escola já está atendendo em capacidade máxima de alunos, e a previsão é de aumento de alunos, e com isso, aumenta a necessidade de ampliação da Escola. Encerrado o assunto no espaço da Organização, os conselheiros e demais presentes na reunião conjunta retornaram à sala de reuniões do CRAS. Após retorno, a Presidente do CMDCA assumiu a palavra dando sequência na pauta com o Relatório Mensal de Atividades do Conselho Tutelar, passando a palavra ao conselheiro Leandro Pagnan dos Santos, que repassou o quantitativo de atendimentos realizados pelo Conselho Tutelar no mês de fevereiro de dois mil e vinte e cinco, e aproveitou o momento

Leandro Pagnan dos Santos, Keila Matti Sone

Página | 52

Rosyval C. Nogueira, Sandro, Angela L. da Silveira
Alvaro E. R. Guerra, Leandro Pagnan dos Santos Maffi, mrs foto



CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Mato Grosso do Sul, s/n, Centro, CEP 85745-000

Bela Vista da Caroba – PR, Fone: (46) 92000 7316

E-MAIL: secretariaexecutiva.cm@gmail.com

Site: <https://www.belavistadacaroba.pr.gov.br/publicacoes/conselho/cmdca>



para informar que todos os membros do CMDCA podem também solicitar acesso ao SIPIA e assim acompanhar os registros de atendimentos. Registrou ainda, quanto a dificuldade para realização dos registros quando o atendimento é encaminhado pelas escolas, pois estes não repassam os documentos necessários para efetuar o registro. A conselheira Mariza de Fatima Bonort sugeriu junto com a atual Coordenadora da Rede de Proteção, para levar esta dificuldade à reunião da Rede para repasse aos servidores das escolas. Em seguida, a Presidente do CMDCA retomou a palavra para apresentar o Aditivo ao Termo de Adesão para construção de creche, o qual visa o repasse do valor de R\$1.994.362,02 (um milhão, novecentos e noventa e quatro, trezentos e sessenta e dois reais e zero dois centavos). Na sequência, deu ciência do Ofício Circular nº 001/2025 (zero, zero um de dois mil e vinte e cinco) da CREV, que solicita a atualização dos membros e indica as novas datas de reuniões de dois mil e vinte e cinco. Desta comissão, fazem parte as conselheiras Pamela Cristina Silva e Aliria Tesche. Em seguida, deu ciência da nova indicação de suplente para representar a Secretaria Municipal de Educação no CMDCA, a servidora Gertrut Stein. Por fim, repassou informações da Eleição Suplementar para o Conselho Tutelar, aproveitando para convocar a todos para a eleição que acontecerá no próximo dia vinte e dois de março, na Escola Municipal Bom Jesus. Relembrou-se quanto à conduta dos conselheiros e em especial os membros da Comissão Especial Eleitoral, que devem colaborar na divulgação da eleição, no entanto, não devem se envolver em campanha eleitoral para as candidatas. Ressaltou-se ainda quanto à presença e acompanhamento dos membros do CMDCA no dia da Eleição. Dando sequência, a Presidente do CMAS assumiu a palavra, e primeiramente pôs em votação a renovação do Registro da Entidade APAE, que ficou aprovada por ambos conselhos. A conselheira Josefina Hettwer colocou-se à disposição caso alguém tivesse mais algum questionamento quanto à APAE. Nesta oportunidade a conselheira Mariza de Fatima Bonordt perguntou qual o processo para tornar-se sócio contribuinte da Entidade, e sugeriu a elaboração de um post para divulgação. Em seguida, a Presidente apresentou e pôs em apreciação a Reprogramação de saldos oriundos de recursos provenientes do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS, dos quais este município possui um saldo de R\$ 173,59 (cento e setenta e três reais e cinquenta e nove centavos) proveniente do BPC na Escola, e um saldo no valor de R\$ 12.455,85 (doze mil, quatrocentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e cinco centavos) provenientes do PROCAD-SUAS. Esta reprogramação ficou aprovada por unanimidade dentre a plenária do CMAS. Após, apresentou o Ofício Circular nº 007/2025 (zero, zero sete de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR que traz informações sobre os canais de denúncia estaduais, como acessá-los e realizar denúncias. Em seguida deu ciência do Ofício Circular nº 008/2025 (zero, zero oito de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que trata sobre o novo portal de gestão do Cadastro Único, já comentado na reunião anterior do CMAS, e que informa sobre datas de indisponibilidade do sistema e as mudanças que vão acontecer, aproveitou-se o momento para dar ciência do encontro descentralizado para os coordenadores do Cadastro Único que acontecerá nos dias vinte e seis, vinte e sete e vinte e oito de março na cidade de Capanema, do qual participará a Secretaria da Assistência Social e coordenadora do Programa. Neste momento, o conselheiro Ernesto João Rossignollo perguntou se os

*Até lá a todos, Keila meotá Lina
Josefina C. Maffi, Sandra Angelita da Silveira - EJR.
Até, Generala. *Thiago Maffi* ^{mos} *Até**



CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Mato Grosso do Sul, s/n, Centro, CEP 85745-000

Bela Vista da Caroba – PR, Fone: (46) 92000 7316

E-MAIL: secretariaexecutiva.cm@gmail.com

Site: <https://www.belavistadacaroba.pr.gov.br/publicacoes/conselho/cmdca>



valores do Bolsa Família mudam de um ano para o outro. A Presidente esclareceu que depende da composição da família, o que o responsável pelo cadastro declarou, e há casos que ficam em regra de permanência, e neste caso, recebe apenas metade do valor anterior. Após, deu ciência do Ofício Circular nº 009/2025 (zero, zero nove de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que solicita informações sobre o percentual de Famílias Unipessoais PBF e Cad-Único, bem como da utilização dos recursos provenientes do PROCAD-SUAS. Para isso, a Presidente repassou informações sobre o Cad-Único referente aos dados de março de dois mil e vinte e cinco, no qual, o município apresenta um total de 238 (duzentos e trinta e oito) beneficiários do PBF; 2 (dois) bloqueados; 1 (uma) inclusão; 40 (quarenta) unipessoais, totalizando 16,8% (dezesseis vírgula oito por cento) dos beneficiários; e 48 (quarenta e oito) em regra de proteção. Lembrou-se que o máximo de famílias Unipessoais que recebem Bolsa Família é de 16% (dezesseis por cento) e portanto, neste momento, o município já atingiu o máximo, não sendo possível a inclusão de novos unipessoais no programa. Apresentou ainda, o Relatório de utilização de recursos do referido Programa, sendo que este teve no período de seis de fevereiro à treze de março de dois mil e vinte e cinco, uma despesa total de R\$ 6.139,44 (seis mil, cento e trinta e nove reais e quarenta e quatro centavos), gastos em: mão de obra mecânica; aquisição de material de consumo, gêneros alimentícios e produtos de limpeza; aquisição de peças destinadas a manutenção de veículos leves; aquisição de combustíveis. Após, apresentou-se a Resolução AD Referendum 004/2025 (zero, zero quatro de dois mil e vinte e cinco) do CEAS-PR, que repassa informações sobre a distribuição de vagas para delegados na Conferência Estadual de Assistência Social, sendo que haverá apenas uma vaga para delegados advindos de municípios de pequeno porte I como o nosso. Em seguida, deu-se ciência das novas indicações suplentes governamentais da Secretaria Municipal de Finanças e Educação, sendo que agora representarão estas secretarias as servidoras Pamela Cristina Silva e Solange Cardozo, respectivamente. A seguir, apresentou-se o Atestado nº 135/2025 (cento e trinta e cinco de dois mil e vinte e cinco) do CMAS expedido no dia vinte e sete de fevereiro de dois mil e vinte e cinco pelo Coordenador da Divisão de Gestão do SUAS. A seguir, a Presidente repassou a carta de denúncia e desligamento feita pelo conselheiro Pedro Jair Fontoura, através do aplicativo de mensagem Whatsapp, no dia vinte e quatro de fevereiro de dois mil e vinte e cinco. Quanto à solicitação de desligamento, a secretaria executiva informou ao Conselho que conversou com o Sr. Pedro Jair Fontoura através do mesmo aplicativo de mensagem no dia que recebeu a carta, pedindo confirmação quanto ao desligamento do mesmo no CMAS, e se essa solicitação seria então, uma renúncia da sua representação dos usuários. Sr. Pedro Jair respondeu que verificaría com seu advogado e retornaria, no entanto não deu retorno. Na última segunda-feira, dia dezessete de março, a secretaria conversou novamente com o Sr. Pedro Jair, o qual havia enviado mensagem através do Whatsapp, perguntando se o assunto na pauta do CMAS sobre a solicitação de desligamento de conselheiro se referia a ele. A secretaria solicitou novamente que o mesmo esclarecesse quanto a sua carta, pois o entendimento foi de um pedido de renúncia, o conselheiro então, afirmou que não deseja sair do conselho e está apenas em tratamento de saúde em outra cidade, mas retornará num período de sessenta e cinco dias. Referente à denúncia sobre

Al. ME B D. Des. Maffi / Keila matti Sime
Desonjeb C. moffi / Sandro V. Lopes / Angelita da
Silveira, Almeida EFR. Gomes / *meb* *meff* *fb*



CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Rua Mato Grosso do Sul, s/n, Centro, CEP 85745-000

Bela Vista da Caroba – PR, Fone: (46) 92000 7316

E-MAIL: secretariaexecutiva.cm@gmail.com

Site: <https://www.belavistadacaroba.pr.gov.br/publicacoes/conselho/cmdca>



o Programa Caixa D'água Boa, do qual o mesmo seria beneficiário, e que posteriormente foi-lhe negado o direito pela primeira dama, a Presidente juntamente com a Secretaria de Assistência Social, Sra. Rosangela Cardoso Maffi, repassou informações que quando o município recebeu os materiais do Programa para entrega, ao fazer a tentativa de entrega destes materiais junto ao profissional da Sanepar, o conselheiro já não estava residindo no local. Após reunião do Comitê Local e Municipal do Nossa Gente Paraná foi então, solicitado ao Pedro Jair Fontoura, atualização do endereço de residência para verificar se o mesmo, ainda atendia os critérios do Programa. Após o recebimento da informação do novo endereço, foi agendado vistoria junto ao profissional da Sanepar, onde o Sr. Pedro Jair não foi localizado no município, razão pela qual, o mesmo foi substituído no Programa, visto que já não atende os critérios que são: residir em município que possua contrato de Concessão ou Programa vigente com a Sanepar; residir em domicílio abastecido pela Sanepar e que não possua caixa d'água; estar inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal e encontrar-se em situação de vulnerabilidade social conforme Índice de Vulnerabilidade das Famílias – IVFPR (ou seja, possuir qualquer pontuação em uma ou mais dimensões do IVF-PR); e possuir renda familiar de até meio salário mínimo nacional por pessoa, atualmente, R\$ 706,00 (setecentos e seis reais e zero centavos), verificável na folha resumo do Cadastro Único. A secretaria ressaltou que as decisões não foram tomadas individualmente mas coletivamente pela comissão do Programa. Tendo encerrado a pauta do dia, e sem mais assuntos a serem tratados no momento, após lida e aprovada, encerro esta ATA assinada por mim, Mayara Nonnenmacher, e pelos demais presentes.

Mayara Nonnenmacher
Mário de L. Borsig, Marcia Leane Richter, Sandra Basso - da Santa
Tânia Cristina Silveira, Morizete Maffi, Kila Matti
Lina S. Genigeorgieva, Rosangela C. Maffi
Sandro V. Lopretto, Angéle Bristioni da Silva
Flávia Tesche, Maria Suzane Bugham
Ernesto João Rossignello - Genoveva Silveira
Neusa M. Leandro
Tânia Teresinha Butzke Maffi
Josephina Hettwer